



CONVOCATORIA

IMPRESOS PARA LA SOLICITUD DE SUBVENCIONES EN CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE DIRIGIDOS A:

- . ENTIDADES DEPORTIVAS
- . DEPORTISTAS INDIVIDUALES

-Comunicación informativa: art. 21 Ley 39/2015 de 1 de octubre, Reguladora del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

-Plazo máximo de resolución y notificación: Seis meses (sin perjuicio de que el transcurso de dicho plazo pueda suspenderse).

-Efectos del silencio Administrativo: DESESTIMATORIO



CONVOCATORIA

Pág.1

1. SOLICITUD DE SUBVENCIONES.

Año

Área gestora deportes.

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre: NIF/CIF:
Domicilio: Núm: Pta:
Localidad: Provincia: CP:
Teléfono: Fax: Correo-e:
Representante: NIF:
Domicilio representante: Núm: Pta:

ACTIVIDADES para las que solicito subvención

DECLARO: que deseamos realizar las siguientes actividades, para las que solicito la subvención

a) Que me encuentro al corriente de mis obligaciones tributarias, y en su caso, con la Seguridad Social, no incurriendo en ninguno de los supuestos establecidos en el art. 13.2 y 3 LGS que me inhabilitaban para percibir subvenciones, sin perjuicio de la autorización al órgano gestor para recabar dichos datos de conformidad con lo dispuesto en el art. 23.3 LGS.

Sí autorizo al Ayuntamiento para que obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

No autorizo al órgano gestor municipal para recabar dichos datos, de conformidad con lo dispuesto en el art. 23.3 LGS (Si no se autoriza deben aportarse dichos certificados siempre que el importe solicitado sea superior a 3.000,00€).

b) Que no incurso en ninguno de los supuestos establecidos en el art. 13.2 y 3 de la LGS que me inhabilitan para recibir subvenciones.

c) Que no tengo pendiente de justificar ninguna subvención anterior, habiéndose justificado en fecha mediante la presentación de la Cuenta Justificativa rendida por importe de

ME COMPROMETO: A desarrollar las actividades que sean objeto de subvención y las obligaciones que le corresponden como beneficiario de dicha subvención, establecidas con carácter general en el art.14 LGS (ejecutar proyecto, rendir las cuentas justificativas de la aplicación de los fondos públicos, someterse a actuaciones de comprobación, presentar documentación requerida, declarar otras subvenciones solicitadas o concedidas, etc.).

SOLICITO:

La concesión de una subvención para las actividades presentadas, por importe de
Nº cuenta del ingreso / / / / NIF/CIF titular:

Sagunto, a de de

Firma

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.2

2. DECLARACION DE OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN DEL PROYECTO.

D/Dña
en representación de

Solicitud concesión de subvención
Número de expediente
Año
Por importe de (A)

DECLARA:

I. Que la entidad/solicitante ha solicitado las siguientes subvenciones (procedentes de cualquier Administración o Ente público o privado, nacional o internacional)

Entidad a la que solicitó	Finalidad para la que se solicitó	Importe solicitado
---------------------------	-----------------------------------	--------------------

TOTAL SOLICITUD (B):

II. De ellas le han sido concedidas

Entidad concedente	Finalidad para la que se solicitó	Importe concedido
--------------------	-----------------------------------	-------------------

TOTAL SOLICITUD (C):

III. Que de acuerdo con lo dispuesto en el art.19 3.LGS (Prohibición de Beneficio) la cantidad mínima a justificar del proyecto asciende al importe resultante de la cantidad subvencionada más las ayudas concedidas (D) debiendo reintegrar en su caso el exceso de financiación que se produzca.

TOTAL a justificar (D)= (A)+ (C) =

Y para que conste y surta a los efectos consiguientes, expide la presente declaración.
Sagunto, a de de

Firma

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.3

3. RELACIÓN DE JUSTIFICANTES ACREDITATIVOS DE LOS MÉRITOS ALEGADOS.

Núm.	Descripción justificantes aportados	Fecha justificantes
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

OBSERVACIONES:

Sagunto, a de de

Notas:

1ª Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.

2ª Los méritos se tienen que acreditar con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

3ª Los méritos deberán acreditarse documentalmente según se establezca en las Bases Reguladoras.

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SAGUNT



CONVOCATORIA

Pág.4

4. RELACIÓN DE PROYECTOS PRESENTADOS.

(Si se presenta más de un proyecto, debe de cumplimentarse este apartado).

Núm.	Proyecto	Línea subvención	Coste proyecto	Subvención solicitada
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
TOTAL				
Sagunto, a de de				

Notas:

1ª Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.

2ª El presupuesto de ingresos y gastos deberá estar equilibrado debiendo detallarse suficientemente.

3ª La subvención no podrá destinarse a gastos de inversión.

4ª Adjuntar cuanta documentación se considere necesaria.



CONVOCATORIA

Pág.5

5. CONTENIDO DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS.

NOMBRE DEL PROYECTO:

1. Características de los beneficiarios:

2. Exposición de los motivos de la solicitud:

3. Objetivos de la actividad y justificación de su interés público:

4. Descripción detallada de la actividad:

5. Calendario previsto para las actividades:

6. Mecanismos de evaluación de los resultados:

Sagunto, a de de

Firma

Notas:

1ª Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.

2ª El solicitante puede ampliar el contenido del proyecto.

3ª Presentar una hoja para cada proyecto

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SAGUNT



CONVOCATORIA

Pág.6

6.1 FICHA PARTICIPACIÓN EN COMPETICIÓN FEDERADA (LÍNEA 1).

ENTIDAD O DEPORTISTA:

NOMBRE DEL PROYECTO:

DEPORTE:

FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

PROGRAMA 1.1 Actividad ordinaria y de funcionamiento en competición federada de las Entidades Deportivas.

1. N° de equipos federados:
2. N° de deportistas federados:
3. Nivel máximo de competición:
4. Número de Técnicos Titulados:
5. Mejor resultado de la temporada:
Última:
Penúltima:
Antepenúltima:
6. Participación en el Programa de fomento del deporte en edad escolar (si/no):
7. Colabora en eventos municipales (detallar):
8. Carácter de único representante en la modalidad deportiva en el municipio (si/no):

PROGRAMA 1.2 Actividad ordinaria en competición federada de deportistas individuales.

CLUB AL QUE PERTENECE (Si fuera el caso):

1. Mejor resultado de la temporada:
Última:
Penúltima:
Antepenúltima:
2. Nivel máximo de competición:

Sagunto, a de de

Firma

Nota:

1ª Los requisitos recogidos en la Base 2ª de la ordenanza reguladora tienen que acreditarse documentalmente.
2ª Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.7

DETALLE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD (LÍNEA 1).

PRESUPUESTO DE GASTOS:

- | | Importe |
|---|---------|
| 1. Gastos Federativos (cuotas federativas, mutualidad, arbitrajes....): | |
| 2. Licencias federativas (salvo que se repercutan a terceros): | |
| 3. Gastos de difusión (detallar): | |
| 4. Desplazamientos, alojamiento, manutención: | |
| 5. Material deportivo específico de la actividad: | |
| 6. Retribuciones a personal afecto a la actividad: | |
| 7. Otros (Base 8.8 de la ordenanza reguladora): | |

TOTAL GASTOS:

FINANCIACIÓN:

Importe

- | | |
|--|---------|
| 1. Aportaciones de los participantes: | |
| 2. Subvención municipal prevista: | |
| 3. Fondos propios de la entidad o deportista individual: | |
| 4. Otros (especificar): | Importe |

TOTAL INGRESOS:

Sagunto, a de de

Firma

Notas:

1ª Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.

2ª El presupuesto de ingresos y gastos deberá estar equilibrado y detallado. Se podrá presentar presupuesto detallado adjunto.

3ª Los gastos no subvencionables son los indicados en la base 8.9 de la Ordenanza Reguladora.

4ª Adjuntar cuanta documentación se considere necesaria.

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SAGUNT



CONVOCATORIA

Pág.8

6.2 FICHA DE ORGANIZACIÓN EVENTOS DEPORTIVOS (LÍNEA 2).

ENTIDAD:

NOMBRE DEL PROYECTO:

DEPORTE:

FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

PROGRAMA 2.1 Organización de eventos deportivos.

1. Nº de edición del evento:
2. Repercusión en los medios de comunicación (si/no):
3. Nº de participantes:
4. Proyecto dirigido a colectivos de atención especial (si/no): Colectivo:
5. Nº de deportistas participantes en las tres ediciones anteriores:
Última: Penúltima: Antepenúltima:

DETALLE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD (LÍNEA 2).

PRESUPUESTO DE GASTOS:

1. Material deportivo específico de la actividad: Importe
2. Seguro específico para el evento(accidentes o RC):
3. Trofeos y premios derivados de la organización de eventos (detallar):
4. Gastos de difusión (especificar):
5. Gastos a personal/voluntariado afecto a la actividad:
6. Otros (Base 8.8 de la ordenanza reguladora):

FINANCIACIÓN:

Importe TOTAL GASTOS:

1. Aportaciones de los participantes:
2. Subvención municipal prevista:
3. Fondos propios de la entidad:
4. Otros (especificar): Importe

Sagunto, a de de

TOTAL INGRESOS:

Firma

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.9

6.3 FICHA DE ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DE CARÁCTER DEPORTIVO (LÍNEA 3).

ENTIDAD:

NOMBRE DEL PROYECTO:

DEPORTE:

FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

PROGRAMA 3.1 Organización de actividades formativas de carácter deportivo.

1. Nº de horas / jornadas de la actividad:
2. Nº de participantes en el proyecto:
3. Proyecto que incluya a colectivos de atención especial (si/no): Colectivo:
4. Titulación del formador:

DETALLE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD (LÍNEA 3).

PRESUPUESTO DE GASTOS:

1. Retribuciones a personal docente / técnico afecto a la actividad (incluir alojamiento, mantenimiento si fuera el caso: Importe
2. Material específico de la actividad formativa (detallar):
3. Gastos de difusión (especificar):
4. Otros (Base 8.8 de la ordenanza reguladora):

FINANCIACIÓN:

TOTAL GASTOS:
Importe

1. Aportaciones de los participantes:
2. Subvención municipal prevista:
3. Fondos propios de la entidad:
4. Otros (especificar):

Importe

Sagunto, a de de

TOTAL INGRESOS:
Firma

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.10

6.4. FICHA DE PROMOCIÓN DE LA INTEGRACIÓN DE LOS COLECTIVOS DE LA DIVERSIDAD A TRAVÉS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (LÍNEA 4).

ENTIDAD:

NOMBRE DEL PROYECTO:

DEPORTE:

FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

PROGRAMA 4.1 Programa realización de proyectos que promocióne la integración de los colectivos de la diversidad a través de la actividad física y el deporte.

1. Nº de horas / jornadas de la actividad:
2. Nº de participantes en el proyecto:
3. Titulación del formador:

DETALLE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD (LÍNEA 4). PRESUPUESTO DE GASTOS:

- | | |
|--|---------|
| 1. Retribuciones a personal docente / técnico afecto a la actividad (incluir alojamiento, mantenimiento si fuera el caso: | Importe |
| | |
| 2. Material específico de la actividad formativa (detallar): | |
| | |
| 3. Gastos de difusión (especificar): | |
| | |
| 4. Otros (Base 8.8 de la ordenanza reguladora): | |

FINANCIACIÓN:

TOTAL GASTOS:

Importe

1. Aportaciones de los participantes:
2. Subvención municipal prevista:
3. Fondos propios de la entidad:
4. Otros (especificar):

Importe

Sagunto, a de de

TOTAL INGRESOS:

Firma

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (RGPD 2016/679 y LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: Ayuntamiento de Sagunto (P4622200F).

FINALIDADES DEL TRATAMIENTO: Los datos facilitados a través de este formulario serán tratados para gestionar la actividad o servicio municipal solicitado (por ejemplo inscripciones, reservas de instalaciones, participación en eventos deportivos, tramitación de solicitudes o comunicaciones, gestión administrativa y operativa del Área de Deportes), así como para mantener la relación derivada de su petición.

LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO: El consentimiento de la persona interesada (artículo 6.1 a) del RGPD), el cumplimiento de una obligación legal aplicable al Responsable (artículo 6.1 c) del RGPD) y el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable (artículo 6.1 e) del RGPD).

DESTINATARIOS DE LOS DATOS: Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.

PLAZO DE CONSERVACIÓN: Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.

EJERCICIO DE DERECHOS: Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como ejercitar otros derechos, a través de su sede electrónica en el apartado de [Protección de Datos](#).

CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN ADICIONAL: dpo@aytosagunto.es